



La compilazione del modulo IRIS RM per iniziative di Public Engagement e altre attività di Terza Missione



L'accesso a IRIS RM avviene tramite il portale <https://ricerca.unich.it> ed è necessario autenticarsi (LOGIN) tramite le credenziali SSO (Single Sign On) di Ateneo.

Home / Iniziative di public engagement - Lista

Ricerca Public Engagement

Cerca

Tipologia

Stato attività: ☒ Tutti ☐ Attivo ☐ Cessato

Iniziativa istituzionale: ☒ Indifferente ☐ Sì ☐ No

Anno di inizio

Stato

Cerca

2 elementi trovati, tutti gli elementi visualizzati.

Identificativo IRIS	Tipologia	Attivo	Anno di inizio	Titolo	Stato	Unità organizzativa interna	Responsabile	Dimensione geografica dell'impatto	Iniziativa istituzionale	Operazioni
PEN-0027	01 - Tematica relativa al public engagement	✓	2025	titolo	Bozza		Cineca, Administrator			
PEN-0022	01 - Tematica relativa al public engagement	✓	2025	Lorem ipsum	Bozza		Cineca, Administrator			

2 elementi trovati, tutti gli elementi visualizzati.

Opzioni di esportazione: [CSV](#) [EXCEL](#) [XML](#) [TAB](#)

Per accedere alla sezione dedicata alle iniziative di PE, dal menù laterale, è necessario cliccare su «Valorizzazione delle conoscenze»

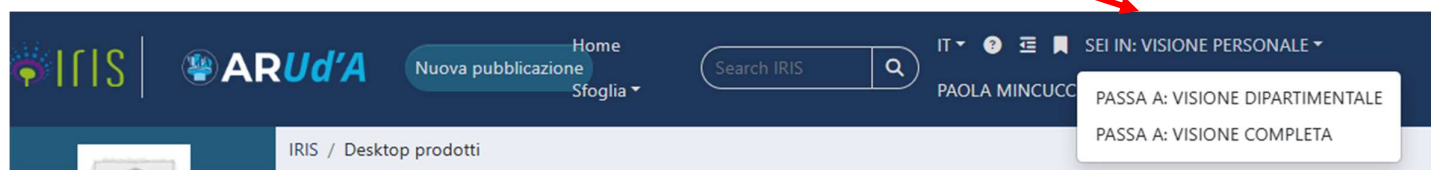
quindi su «Public Engagement e altre tematiche».



Una volta effettuato l'accesso, in base al proprio ruolo (utente standard, referente per il proprio dipartimento oppure help desk di Ateneo) è possibile scegliere la modalità con cui visualizzare ed agire all'interno della piattaforma.

Le opzioni sono tre:

- a) **visione personale:** consente di agire come singolo individuo e permette di inserire una nuova iniziativa e/o di vedere quelle sulle quali è stato menzionato il proprio nominativo;
- b) **visione dipartimentale:** consente di agire con maggiori poteri di azione dentro la piattaforma (ad es. può visualizzare tutte le iniziative caricate dalla struttura di appartenenza e nelle stesse può agire apportando modifiche);
- a) **visione completa:** consente di agire con maggiori poteri di azione dentro la piattaforma (ad es. consente di visualizzare tutte le iniziative caricate dall'Ateneo e dalle Strutture)





IRIS | ARUd'A | Nuova iniziativa di public engagement

Home / Iniziative di public engagement - Lista

Ricerca Public Engagement

Cerca

Tipologia

Stato attività
☒ Tutti ☐ Attivo ☐ Cessato

Iniziativa istituzionale
☒ Indifferente ☐ Sì ☐ No

Anno di inizio

Stato

Un elemento trovato.

Identificativo IRIS	Tipologia	Attivo	Anno di inizio	Titolo	Stato	Unità organizzativa interna	Responsabile
---------------------	-----------	--------	----------------	--------	-------	-----------------------------	--------------

Inserimento nuova iniziativa

Cliccando su:

"Nuova Iniziativa di public Engagement" è possibile iniziare la compilazione della scheda



Home / Iniziative di public engagement - Lista / Nuova iniziativa

Nuova Public Engagement

Informazioni
I campi marcati con (*) sono obbligatori

Tipologia di iniziativa *

Titolo Attività *

Data di svolgimento dell'iniziativa (dal) *

Responsabile scientifico *

Struttura referente diversa da afferenza del responsabile? *

☐ SI ☒ NO

Annulla Salva

Inserimento informazioni di base

Questa pagina prevede l'individuazione della tipologia di attività prevalente e l'inserimento del titolo e della data di inizio svolgimento dell'iniziativa.

La tipologia d'iniziativa riporta la classificazione definita dall'ANVUR per VQR 2020-2024

Dopo aver compilato le voci è necessario cliccare su «salva».

L'iniziativa viene creata e passa in stato di bozza. L'inserimento delle informazioni aggiuntive avviene attraverso la navigazione in TAB come per i prodotti di ricerca.



Dati generali - riporta il numero identificativo dell'iniziativa, contrassegnato dalla sigla PEN (es. PEN-0050), le informazioni obbligatorie iniziali e ulteriori informazioni.

Data e luogo - riporta la data e il luogo dell'iniziativa

Referenti - permette di inserire informazioni su strutture e persone coinvolte nell'iniziativa e sul loro ruolo.

Obiettivi - Indica gli obiettivi specifici e i destinatari previsti (ex ante), con particolare attenzione per il valore del coinvolgimento di pubblico esterno all'Università.

Classificazioni - Permette di Inserire una o più aree CUN di riferimento, i settori ERC e gli obiettivi dell'agenda 2020

Collegamenti - Permette di collegare all'iniziativa altri progetti, centri di ricerca o piattaforme, contratti.

Allegati e Log Transizioni - Permette di inserire uno o più allegati per documentare l'iniziativa (es. delibere di Dipartimento, locandine...). Per le iniziative istituzionali è possibile inserire come allegato la delibera dell'iniziativa o altro atto istitutivo.

Versioni - In questo tab vengono visualizzate le versioni precedenti.

Dati generali Data e luogo Referenti **Obiettivi** Classificazioni Collegamenti Allegati e Log Transizioni Versioni

In ogni TAB i campi obbligatori sono contrassegnati con un asterisco (*). Per passare da una pagina all'altra cliccare i bottoni in basso a destra

Salva e vai alla pagina Precedente

Salva e vai al dettaglio

Salva e vai alla pagina successiva

Salva e invia in Validazione (solo al completamento dell'inserimento)

«Salva e vai alla pagina Precedente

Salva e vai al dettaglio

»Salva e vai alla pagina Successiva

Salva e invia in "In Validazione"



IRIS | ARUd'A | Nuova iniziativa di public Engagement | Home | Sfoglia | Search IRIS | IT | SEI IN: VISIONE COMPLETA

Home / Iniziative di public engagement - Lista / Nuova iniziativa / Modifica iniziativa

Dati generali | Data d'inizio | Ricerche | Servizi | Gruppi e sezioni | Collegamenti | Allegati e Log Transizioni

Versioni

Informazioni
Le tipologie contrassegnate con (*) e riportate in coda all'elenco sono ad uso locale (non censite da ANVUR).

Dati generali

Identificativo IRIS: PEN-0002

Titolo Attività: Open science; Open access; Valutazione della ricerca scientifica; Diffusione della ricerca scientifica; ASP
107 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 93 caratteri disponibili

Edizione n°: 1

Tipologia di iniziativa: 03 - Tematica relativa alle scienze della vita e salute

Descrizione (Italiano):
0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 1000 caratteri disponibili

Iniziativa istituzionale: ☐ SI ☐ NO

Visibile su Portale pubblico: ☒ SI ☐ NO
Se non diversamente indicato dall'utente, il dato qui inserito ("Visibile su Portale pubblico") sarà visibile sui portali pubblici ed altri sistemi di Ateneo. Qualora si desideri non rendere pubblica la presente informazione, mantenerla visibile solo all'interno di questa pagina, selezionare NO prima di proseguire.

Categorie secondarie:
Categoria secondaria: La lista è vuota. Operazioni

Legame con iniziativa principale

Tipologia	Identificativo	Titolo	Stato	Responsabile	Operazioni
La lista è vuota.					

Salva e vai al dettaglio | Salva e vai alla pagina Successiva | Approva iniziativa

TAB Dati Generali 1/3

Il Tab «Dati generali» riporta in automatico i campi "Titolo Attività" e "Tipologia di Iniziativa" inseriti in precedenza

L'identificativo IRIS viene assegnato automaticamente

Nel Campo Descrizione deve essere riportata la descrizione dell'iniziativa

Se non diversamente indicato dall'utente, il dato qui inserito ('Visibile su Portale pubblico') sarà esposto, via servizi, ad altri sistemi di Ateneo (UNIFIND). Qualora si desideri non rendere pubblica la presente informazione e mantenerla visibile solo all'interno di questa pagina, selezionare NO prima di proseguire.



Categorie secondarie *

Categoria secondaria	Operazioni
La lista è vuota.	

04 - attività innovative a supporto della sostenibilità di carattere organizzativo, infrastrutturale o di governance

04 - cooperazione internazionale allo sviluppo sostenibile e alla coesione sociale

04 - divulgazione, promozione e diffusione della cultura della legalità e sostenibilità

04 - attività innovative a supporto della sostenibilità di carattere organizzativo, infrastrutturale o di governance

05- strutture di intermediazione e trasferimento tecnologico (es. uffici di trasferimento tecnologico, incubatori, parchi scientifici e tecnologici, ecc.)

05- iniziative di cross-innovation e di cross-fertilization; collaborazioni Impresa-Università

In questa sezione è possibile associare all'iniziativa di public engagement le categorie secondarie.

Per eseguire l'inserimento di una categoria proposta nel menu a tendina, dopo averla selezionata, occorre cliccare sul pulsante  (a destra del campo).



Legame con iniziativa principale

Tipologia	Identificativo	Titolo	Stato	Responsabile	Operazioni
La lista è vuota.					

Cerca Iniziative di public engagement



Informazioni



Per aggiungere una risorsa clicca sull'icona 
Per navigare tra i risultati clicca sul numero di pagina desiderato in fondo.
Dopo avere selezionato le risorse clicca su 

Cerca

Tipologia



Struttura

Persona

Cineca, Administrator

Cerca

Non ci sono elementi.

Titolo	Identificativo IRIS	Tipologia	Operazioni
--------	---------------------	-----------	------------

Qualora l'iniziativa fosse legata ad un'altra attività inserita è possibile cliccando sull'icona  (a destra del campo).

E' possibile ricercare l'attività a cui è legata l'iniziativa attraverso la maschera in figura.

Al termine della ricerca cliccare il pulsante  per inserire



Dati generali **Data e luogo** Referenti Obiettivi Classificazioni Collegamenti Allegati e Log Transizioni

Versioni

Informazioni

Inserire le informazioni relative alla schedulazione/cadenza dell'evento

Sede dell'iniziativa

0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 200 caratteri disponibili

Data di svolgimento
dell'iniziativa (dal) *

16/02/2022



Evento periodico

☐ SÌ

☐ NO

«Salva e vai alla pagina Precedente

Salva e vai al dettaglio

»Salva e vai alla pagina Successiva

Il Tab «Data e luogo» riporta in automatico il campo "Data di svolgimento dell'iniziativa" inserito in precedenza.

Permette l'inserimento di altre informazioni circa l'iniziativa (sede ed evento periodico)



Dati generali Data e luogo **Referenti** Obiettivi Classificazioni Collegamenti Allegati e Log Transizioni

Versioni

Informazioni
E' obbligatorio indicare almeno un Dipartimento.
Nel caso di "iniziative personali" inserire il Dipartimento di appartenenza specificando come ruolo "Afferenza del responsabile partecipante".
Inserire come allegato la "Delibera dell'iniziativa" nella sezione Allegati, nel caso di iniziativa istituzionale.

Strutture interne coinvolte *

Struttura	Ruolo	Operazioni
DEPARTAMENTO DI FARMACIA	Coordinatore/Organizzatore	

Responsabili scientifici *

Responsabile	Inizio	Fine	Ruolo principale	Giornate/persona	Operazioni
FONTANA, Antonella	16/02/2022		Organizzatore		

Delegati alla compilazione

Delegati alla compilazione	Operazioni
La lista è vuota.	

Partecipanti

Partecipante	Ruolo	Operazioni
La lista è vuota.		

Personale esterno

0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 500 caratteri disponibili

Studenti universitari coinvolti

Dottorandi coinvolti

Enti/Aziende Partner

Ente/Azienda Partner	Ruolo	Rilevanza	Operazioni
La lista è vuota.			

Terzo settore

0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 200 caratteri disponibili

Stringa aziende

0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 500 caratteri disponibili

TAB Referenti 1/2

Il Tab «referenti» riporta in automatico i campi:

- "Struttura" (dipartimento di appartenenza del responsabile scientifico)
- "Responsabile Scientifico"

Permette l'inserimento di altre informazioni circa l'iniziativa

Delegato alla compilazione:

va indicato i/il docente/i delegati alla modifica dell'iniziativa.

Partecipanti:

Si intendono i partecipanti dell'ateneo che hanno collaborato all'evento. Per il personale esterno scrivere i nomi in formato Cognome, Nome.

Partner:

Eventuali Aziende e/o Enti che hanno collaborato all'iniziativa. (vedi pagina successiva)

Per inserire Ente/Azienda cliccare su



Modifica elemento

Ente/Azienda Partner *

Ruolo *

Rilevanza

Inserisci Annulla

Effettua una nuova richiesta di inserimento

Informazioni
Compila i campi sottostanti per inviare una mail agli enti competenti
Una volta ricevuta la richiesta, provvederanno ad aggiungere in anagrafica l'ente richiesto

Nome *

Nazione *

Città

URL

Invia la richiesta Annulla

E' possibile cercare l'Ente/Azienda Partner sia effettuando una semplice ricerca tramite l'auto completamento, sia premendo il tasto



Per avere una ricerca più fine premere  si presenterà una finestra con cui sarà possibile effettuare una ricerca più precisa utilizzando più filtri. Qualora l'ente che si desidera inserire non sia presente in anagrafica, è possibile effettuare una richiesta di inserimento agli uffici di ateneo che gestiscono l'anagrafica degli enti.

Per effettuare la richiesta cliccare su  Vi verrà inviata una mail dagli uffici preposti, una volta che sarà stato effettuato l'inserimento. A questo punto sarà poi possibile selezionare l'ente scelto.

NOTA: Per le iniziative oggetto di migrazione sarà popolato in automatico il campo testuale "Stringa aziende" della sezione Partner



Dati generali Data e luogo Referenti **Obiettivi** Classificazioni Collegamenti Allegati e Log Transizioni

Versioni

i Informazioni

Il campo "Pubblici coinvolti" non è obbligatorio perché ritenuto da compilare post-evento;

Tipologia di coinvolgimento

Informazione

Pubblici Coinvolti ?

Selezionare

Pubblico Coinvolto

Informazione

La lista è vuota.

Ascolto e dialogo

Collaborazione

Modifica elemento

Pubblico Coinvolto *

Selezionare

Numero partecipanti *

Selezionare

Istituzioni ed enti locali

Imprese

Terzo settore/ONG

Cittadini

Infanzia studenti

Infanzia insegnanti

Primaria studenti

Il Tab «Obiettivi» permette l'inserimento di dettagli relativi all'iniziativa

Cliccando su  della lista "Pubblico coinvolto" si può inserire nel popup sia il numero di persone che la tipologia selezionandola da una lista



Impatto stimato

Informazioni
Indicatori di impatto: è possibile selezionare uno (o più) indicatore/i di impatto per l'iniziativa inserendo una stima numerica del valore. Contattare l'helpdesk per segnalare eventuali tipologie di indicatori non presenti nell'elenco proposto.

Dimensione geografica dell'impatto *
Impatto stimato *
Indicatori di impatto

Nazionale

Selezionare

Nazionale

Internazionale

Regionale

Locale

Tipo di indicatore	Valore impatto (numerico intero)	Valore impatto (testuale)	Operazioni
La lista è vuota.			
			+

Sezione "impatto stimato" permette di rilevare la dimensione geografica dell'iniziativa attraverso la scelta tra le voci di una tendina.

Cliccando su  si aprirà una schermata dove è possibile inserire sia il numero di persone che la tipologia selezionandola da una lista.

Es. il numero di partecipanti /visitatori/ accessi a risorse web/ numero copie pubblicazioni.

In caso di impossibilità nella definizione, compilare il campo "Valore impatto" con "NON definito"

Modifica elemento

Informazioni
Per ogni indicatore di impatto è possibile specificare il valore numerico o testuale

Tipo di indicatore *
Valore impatto (numerico intero) 
Valore impatto (testuale)

Selezionare

#

Inserisci Annulla



Rilevazione

Informazioni

Se si seleziona "SI" per Strumenti di Valutazione, è obbligatorio specificare la tipologie di strumenti adottati.

Altro

Risonanza mediatica

Questionari di valutazione

Numero interventi su pagine social

Numero partner esterni

Monitoraggio accessi sito internet

Questionari di valutazione

Descrivere brevemente strumenti e metodi utilizzati

0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 250 caratteri disponibili

Descrivere brevemente risultati ottenuti

0 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 300 caratteri disponibili

Sezione "Rilevazione" permette di rilevare la risonanza mediatica dell'iniziativa attraverso la scelta tra le voci di una tendina



Finanziamenti

TAB Obiettivi / Finanziamenti

Informazioni ×

Specificare le voci di spesa da considerare come componenti del budget

Budget complessivo ##

(di cui)
Finanziamenti
esterni ##

Tipo finanziamenti esterni

Tipologia	Operazioni
La lista è vuota.	

Privato locale (città/regione) × +

Link a siti web

URL	Descrizione del sito Web	Operazioni
La lista è vuota.		
		+

Sezione "Finanziamenti" permette di rilevare eventuali finanziamenti, il budget complessivo

Sezione "link a siti web" permette di inserire eventuali link a siti web dell'iniziativa.



Dati generali Data e luogo Referenti Obiettivi **Classificazioni** Collegamenti Allegati e Log Transizioni

Versioni

Informazioni

E' obbligatorio inserire almeno un' "Area scientifica coinvolta" in quanto informazione richiesta da ANVUR.

Aree scientifiche coinvolte *

Area scientifica coinvolta	Operazioni
AREA MIN. 03 - Scienze chimiche	

AREA MIN. 01 - Scienze matematiche e informatiche
AREA MIN. 02 - Scienze fisiche
AREA MIN. 03 - Scienze chimiche
AREA MIN. 04 - Scienze della terra
AREA MIN. 05 - Scienze biologiche
AREA MIN. 06 - Scienze mediche

Tab «Classificazioni» sezione "Aree scientifiche coinvolte".

La sezione si presenta popolata con l'area scientifica a cui fa riferimento l'unità organizzativa recuperata come afferenza del responsabile (sezione "Dipartimenti").

E' possibile aggiungere altre aree scientifiche attraverso il pulsante



Settori ERC*

Parola chiave	Versione	Operazioni
La lista è vuota.		

Classificazione 2024   

Visualizza classificazione 2024

Informazioni

Seleziona dall'albero le classificazioni e usa la x in alto a destra quando hai terminato

- > LS - Life Sciences
- > PE - Physical Sciences and Engineering
- > SH - Social Sciences and Humanities

Visualizza classificazione 2024

Informazioni

Seleziona dall'albero le classificazioni e usa la x in alto a destra quando hai terminato

▼ LS - Life Sciences

▼ LS1 - Molecules of Life: Biological Mechanisms, Structures and Functions

- LS1_1 - Macromolecular complexes including interactions involving nucleic acids, proteins, lipids and carbohydrates 
- LS1_2 - Biochemistry 
- LS1_3 - DNA and RNA biology 
- LS1_4 - Protein biology 
- LS1_5 - Lipid biology 
- LS1_6 - Glycobiology 
- LS1_7 - Molecular biophysics, biomechanics, bioenergetics 

Sezione "Settori ERC".

Per inserire in sezione una classificazione ERC, occorre cliccare il pulsante  dopo aver individuato quella di interesse tra quelle proposte da sistema attraverso l'auto completamento del campo. In alternativa è possibile visualizzare l'elenco delle classificazioni per l'anno di interesse: cliccando sul pulsante  (a destra del campo di ricerca) si apre la pagina come riportata qui a fianco. Al click sul pulsante  la classificazione viene inserita in sezione.



Parole chiave definite dall'utente

Parola chiave	Operazioni
La lista è vuota.	



sezione "Parole chiave definite dall'utente".

Dopo aver individuato la parola di interesse, tra quelle proposte da sistema attraverso l'autocompletamento del campo di ricerca, occorre cliccare il pulsante 

Se la parola chiave NON è presente nell'elenco è possibile inserirla.



SDG - Sustainable Development Goals

Sustainable Development Goal	Operazioni
La lista è vuota.	



Sezione "SDG Sustainable Development Goals" Agenda 2030.

Dopo aver individuato l'obiettivo dell'agenda 2030 di interesse, tra quelle proposte da sistema (cliccando direttamente sulla lista), occorre cliccare il pulsante

Parola chiave	Operazioni
La lista è vuota.	
Not applicable Goal 1: No poverty Goal 2: Zero hunger Goal 3: Good health and well-being Goal 4: Quality education Goal 5: Gender equality	



Operazioni





Cerca Centri di ricerca o Piattaforme tecnologiche

Informazioni

Per aggiungere una risorsa clicca sull'icona 
Per navigare tra i risultati clicca sul numero di pagina desiderato in fondo.
Dopo avere selezionato le risorse clicca su 

E' possibile aggiungere TUTTE le risorse individuate con i filtri applicati, cliccando sul bottone "Aggiungi tutte le risorse individuate" che comparirà dopo avere effettuato la ricerca.
Questa operazione può essere completata solo se gli elementi individuati NON superano le 200 unità.

Cerca

Titolo

Identificativo IRIS

Tipologia  

Anno

Struttura  DIPARTIMENTO DI FARMACIA 

Persona  FONTANA, Antonella 

 Cerca

Non ci sono elementi.

Titolo	Identificativo IRIS	Tipologia	Operazioni
--------	---------------------	-----------	------------

 Aggiungi tutte le risorse individuate

Sezione "Centri di ricerca o piattaforme tecnologiche"

Vengono riportate, in automatico, le informazioni del "responsabile" e della "struttura di appartenenza" del responsabile.

Per inserire in sezione un centro di ricerca, occorre cliccare il pulsante  dopo aver individuato quello di interesse tra quelli proposti da sistema attraverso l'autocompletamento del campo. Oppure si può attivare la ricerca avanzata cliccando sul pulsante : l'inserimento in sezione del centro di ricerca di interesse avviene cliccando il pulsante





Cerca Progetti

Informazioni

Per aggiungere una risorsa clicca sull'icona .
Per navigare tra i risultati clicca sul numero di pagina desiderato in fondo.
Dopo avere selezionato le risorse clicca su .

Cerca

Titolo

Identificativo IRIS

Tipologia

Anno

Struttura

Persona

DIPARTIMENTO DI FARMACIA

FONTANA, Antonella

Cerca

6 elementi trovati, tutti gli elementi visualizzati.

Titolo	Identificativo IRIS	Tipologia	Operazioni
MULTIscale PORous systems for advanced applications	PRJ-0121	Bando PRIN 2022	
Graphene Oxide Functionalized Drug-Integrating Amphiphilic Nano-Assemblies (GO-DIANAs) with High Potential Application in the Diabetes Treatment	PRJ-0563	Programmi NIH e altri Enti USA	
Nanostrutture di carbonio ad alta area superficiale come trasduttori elettronici per la fotosintesi artificiale	PRJ-0571	PNRR Partenariati Estesi	
Theranostic Application of graphene oxide functionalized block copolymer Nanoparticles (GO-NPs) in the Diabetes treatment	PRJ-0584	Horizon Europe Marie Skłodowska-Curie Post-doctoral Fellowships	
Development of Graphene Oxide functionalized Drug-Independent Amphiphilic Nano-Assemblies (GO-DiANA) as novel immunotherapeutic nanomaterials for type 1 diabetes	PRJ-0593	Programmi NIH e altri Enti USA	
Conversione di CO2 mediante valorizzazione di rame e grafite provenienti dal riciclo di scarti industriali per la produzione di e-fuels	PRJ-0748	Programmi MISE-MIMIT-Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica	

Sezione "Progetti Collegati"

Vengono riportate, in automatico, le informazioni del "responsabile" e della "struttura di appartenenza" del responsabile.

Viene visualizzata una lista di progetti che possono essere collegati all'iniziativa

Per inserire in sezione un progetto collegato, occorre cliccare il pulsante dopo aver individuato quello di interesse tra quelli proposti da sistema attraverso l'autocompletamento. Oppure si può attivare la ricerca avanzata cliccando sul pulsante, l'inserimento in sezione del centro di ricerca di interesse avviene cliccando il pulsante .

SETTORE "Statistiche di Ateneo e Banche Dati - Applicativi Didattica, Ricerca e Terza Missione"



Contratto collegato

Informazioni

Per aggiungere una risorsa clicca sull'icona 
Per navigare tra i risultati clicca sul numero di pagina desiderato in fondo.
Dopo avere selezionato le risorse clicca su 

Cerca

Titolo

Identificativo IRIS

Tipologia  

Anno

Struttura

Persona



Cerca

Non ci sono elementi.

Titolo	Identificativo IRIS	Tipologia	Operazioni
--------	---------------------	-----------	------------

Sezione "Contratto Collegato"

Vengono riportate, in automatico, le informazioni del "responsabile" e della "struttura di appartenenza" del responsabile.

Per inserire in sezione un contratto collegato, occorre cliccare il pulsante  dopo aver individuato quello di interesse tra quelli proposti da sistema attraverso l'autocompletamento del campo Titolo. Oppure si può attivare la ricerca avanzata cliccando sul pulsante : l'inserimento in sezione del centro di ricerca di interesse avviene cliccando il pulsante 



Home / Iniziative di public engagement - Lista / Modifica iniziativa

Informazioni

Modifica avvenuta con successo

Dati generali Data e luogo Referenti Obiettivi Classificazioni **Collegamenti** Allenatori e Log transizioni

Versioni

Informazioni

Collegamenti.

Per il collegamento a Gruppi di ricerca possibile editare il collegamento solo dalla scheda del Gruppo di ricerca.

Collegamento a Gruppi di Ricerca

Tipologia	Identificativo	Titolo	Stato	Responsabile
La lista è vuota.				

Centri di ricerca o Piattaforme collegati

Tipologia	Identificativo	Titolo	Stato	Responsabile	Operazioni
La lista è vuota.					

Progetti collegati

Tipologia	Identificativo	Titolo	Stato	Responsabile	Operazioni
La lista è vuota.					

Contratti collegati

Tipologia	Identificativo	Titolo	Stato	Responsabile	Operazioni
La lista è vuota.					

Tab «Collegamenti».

Nella corrente scheda è possibile collegare all'iniziativa altre entità presenti nel sistema IRIS (gruppi di ricerca, piattaforme tecnologiche, centri di ricerca...)

Sezione «Collegamento a gruppi di ricerca»

Per il collegamento a Gruppi di ricerca possibile editare il collegamento solo dalla scheda del Gruppo di ricerca.

Sezione «Centri di ricerca o piattaforme collegati»

In questa sezione è possibile creare un collegamento con centri di ricerca e piattaforme tecnologiche censite nel modulo RM di IRIS.

Sezione «Progetti collegati»

In questa sezione è possibile agganciare i progetti di ricerca collegati all'iniziativa.

Sezione «Contratti Collegati»

In questa sezione è possibile agganciare i contratti collegati a questa iniziativa.



TAB Allegati e Log Transizione

Home / Iniziative di public engagement - Lista / Modifica iniziativa

Informazioni
Modifica avvenuta con successo

Dati generali Data e luogo Referenti Obiettivi Classificazioni Collegamenti **Allegati e Log Transizioni**

Versioni

Informazioni
Per le iniziative istituzionali inserire come allegato la delibera dell'iniziativa o altro atto istitutivo.

Allegati

Nome allegato	Tipologia	Descrizione	Data upload	Uploader	Operazioni
La lista è vuota.					
Transizioni di stato	[08/04/2025 13:49:44]	MINICUCI Paola (000978) Transizione verso "Bozza" (draft)			

« Salva e vai alla pagina Precedente Salva e vai al dettaglio Salva e vai alla pagina Successiva »

Approva iniziativa

Tab «Allegati e Log Transizioni».

In questa sezione è possibile allegare file che fanno riferimento all'iniziativa. Inoltre, sono tracciate tutte le transizioni di stato.

Cliccando sul pulsante si aprirà la maschera per il caricamento del file con la possibilità di specificare la categoria di appartenenza

Modifica elemento

Tipologia: **Selezionare**

Informazioni
E' possibile caricare file

File

Selezionare
Altro
Delibera dell'iniziativa
Locandina dell'evento
Programma attività
Rassegna stampa

2. se l'upload non parte automaticamente, cliccare sul pulsante **UPLOAD** per caricarlo sul server
3. cliccare infine sul pulsante **INSERISCI**

Descrizione

Inserisci Annulla



Home / Modifica iniziativa

Informazioni
Modifica avvenuta con successo

Dati generali Data e luogo Referenti Obiettivi Classificazioni Collegamenti Allegati e Log Transizioni **Versioni**

Informazioni
In questo tab vengono visualizzate le versioni precedenti.

Versioni precedenti

Elemento corrente	Tipologia	Identificativo	Titolo	Stato	Responsabile	Operatore	Data versione	Oggetto collegato
La lista è vuota.								

«Salva e vai alla pagina Precedente Salva e vai al dettaglio

Salva e invia in "In Validazione"

Tab Versioni

Tab "Versioni" in questa sezione si possono verificare tutte le versioni del documento

Una volta terminato l'inserimento dei dati nelle varie schede si deve proseguire avviando la procedura di 'VALIDAZIONE', con la quale il sistema effettua un controllo formale sui dati inseriti. Il controllo viene avviato cliccando sul pulsante "Salva e invia in validazione"



Errore
Sono stati rilevati degli errori

TAB "Dati generali"

- Il campo "Descrizione (Italiano)" è obbligatorio
- Il campo "Iniziativa istituzionale" è obbligatorio
- Il campo "Visibile su Portale pubblico" è obbligatorio
- Nella sezione "Categorie secondarie" è obbligatorio inserire almeno 1 elemento/i

TAB "Referenti"

- Nella sezione "Strutture interne coinvolte" è obbligatorio inserire almeno 1 elemento/i
- Il responsabile MINCUCCI, Paola deve avere valorizzato il campo Giornate/persona

TAB "Obiettivi"

- Il campo "Dimensione geografica dell'impatto" è obbligatorio
- Il campo "Impatto stimato" è obbligatorio
- Deve essere inserito almeno un Pubblico Coinvolto

TAB "Classificazioni"

- Nella sezione "Aree scientifiche coinvolte" è obbligatorio inserire almeno 1 elemento/i
- Nella sezione "Settori ERC" è obbligatorio inserire almeno 1 elemento/i

Dati generali Data e luogo **Referenti** **Obiettivi** **Classificazioni** Collegamenti Allegati e Log Transizioni Versioni

La validazione visualizza eventuali anomalie e/o mancanze, nella forma seguente:

In alto sono dettagliati gli errori rilevati, in basso le SCHEDE interessate dalle varie anomalie.

E' possibile visualizzare il contenuto della scheda direttamente cliccando sul tab corrispondente.

NOTA: Gli errori rilevati, dopo le correzioni, scompariranno dalla visualizzazione SOLO dopo aver cliccato sul pulsante: "Salva e invia In Validazione" presente su tutte le schede in basso a destra.

Salva e invia in "In Validazione"



Dati generali | Data e luogo | Referenti | Obiettivi | Classificazioni | Collegamenti | Allegati e Log Transizioni

Versioni

Informazioni ✕

Le tipologie contrassegnate con (*) e riportate in coda all'elenco sono ad uso locale (non censite da ANVUR).

Dati generali

Identificativo IRIS: PEN-0005

Titolo Attività * ?

11 caratteri inseriti (spazi e invii inclusi); 189 caratteri disponibili

Legame con iniziativa principale

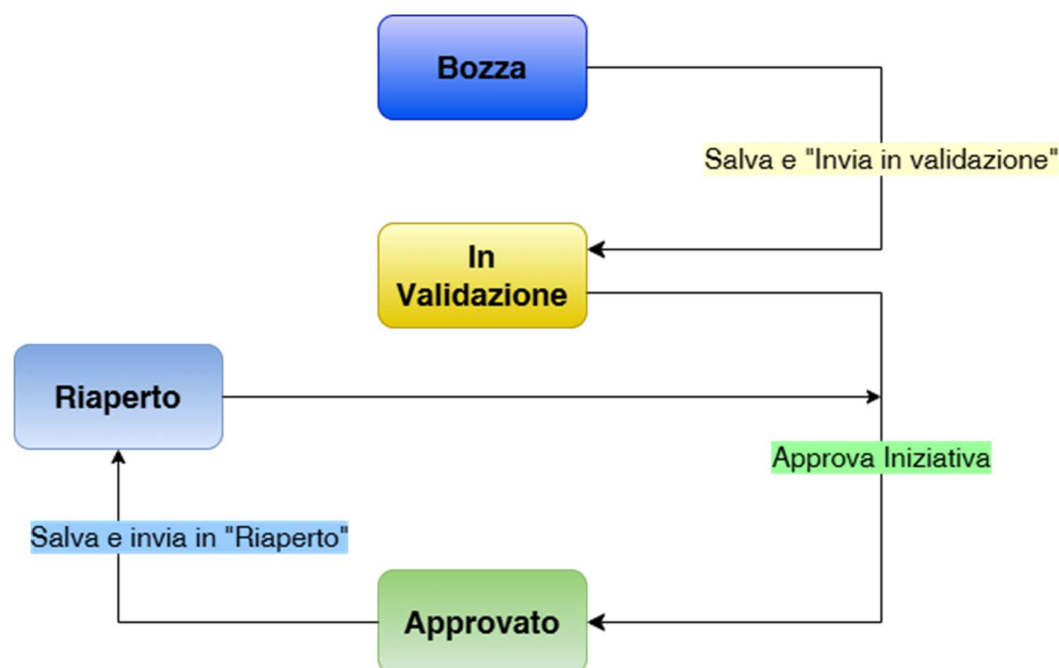
Tipologia	Identificativo	Titolo	Stato	Responsabile	Operazioni
La lista è vuota.					

🔍 ☰ +

[Salva e vai al dettaglio](#) [»Salva e vai alla pagina Successiva](#)

[Approva iniziativa](#)

Un articolo VALIDATO può essere APPROVATO cliccando sul pulsante APPROVA INIZIATIVA in fondo a destra nella pagina.



"Salva e invia in validazione"

Con Il comando il sistema effettua un controllo formale sui dati inseriti. Eventuali anomalie e/o mancanze sono visualizzati in un riepilogo in testa alla scheda visualizzata (vedi pagina precedente).

NOTA: dopo le correzioni, gli errori scompariranno dalla visualizzazione SOLO dopo aver cliccato sul pulsante: "Salva e invia In Validazione".

Approva Iniziativa

Questo comando porta l'iniziativa nello stato di "Approvato" concludendo di fatto l'inserimento della stessa.

Una volta approvata, un'iniziativa **NON può essere riportata in stato di BOZZA**.

Se si ha la necessità di effettuare modifiche all'interno di una iniziativa già transitata in stato di 'APPROVAZIONE' occorre riapirla procedendo come indicato nella pagina seguente.

Salva e invia in "Riaperto"

Serve e riportare l'iniziativa in uno stato idoneo per modifiche, correzioni e integrazioni. L'iniziativa NON torna nello stato di validazione ma nel momento di una nuova approvazione viene effettuato di nuovo il controllo formale sui dati inseriti.



Modifica STATI dell'iniziativa

Identificativo IRIS	Tipologia	Attivo	Anno di inizio	Titolo	Stato	Unità organizzativa interna	Responsabile	Dimensione geografica dell'impatto	Iniziativa istituzionale	Operazioni
PEN-0014	01 - Tematica relativa al public engagement		2023	seminario di lingua e cultura serbo-croata dal titolo "Al di là dell'Adriatico"	Bozza	DIPARTIMENTO DI LINGUE, LETTERATURE E CULTURE MODERNE	LETO, Maria Rita	Locale	Sì	
Modifica (001764) Dettaglio (001764) » Salva e invia in "In Validazio..." Elimina (001764)										
PEN-0017	01 - Tematica relativa al public engagement	✓	2025	titolo attività	In Validazione	DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA	MINCUCCI, Paola	Nazionale	Sì	
Modifica (000978) Dettaglio (000978) » Salva e invia in "Bozza" (0009... » Approva iniziativa (000978)										
PEN-0005	01 - Tematica relativa al public engagement	✓	2025	prova paola	Approvato	DIPARTIMENTO DI FARMACIA		Nazionale	NO	
Dettaglio (000978) » Salva e invia in "Riaperto" (0...										
PEN-0001	02 - Tematica relativa alla produzione, gestione di beni pubblici	✓	2025	TEST CINECA	Riaperto	DIPARTIMENTO DI FARMACIA		Nazionale	Sì	
Modifica (000978) Dettaglio (000978) » Approva iniziativa (000978)										

E' possibile effettuare cambiamenti di stato a partire dalla scheda di riepilogo secondo lo schema seguente

Iniziativa in stato Bozza → passaggio in stato In Validazione

Iniziativa in stato In validazione → passaggio in stato Approvato

Iniziativa in stato Approvato → passaggio in stato Riaperto

Iniziativa in stato Riaperto → passaggio in stato Approvato